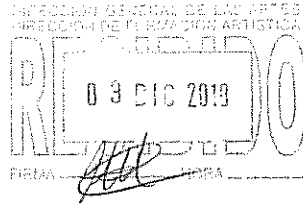


Guatemala, 3 de diciembre del 2018.

Lic. Edgar Dagoberto Búcaro Pérez.
Director General de las Artes.
Ministerio de Cultura y Deportes.



Licenciado Búcaro:

De la manera más atenta me dirijo a su persona con objetivo de remitir a la Dirección General de las Artes en el Ministerio de Cultura y Deportes, el informe de actividades realizadas durante el mes de noviembre de 2018, por el Lic. Diego Fernando Ramírez Guirola. De conformidad a lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No.2157-2018 de fecha 02 de julio del 2018. Según resolución VC-DGA-077-2018.

I. PRESENTACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN RELACIÓN AL 5to. PRODUCTO SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO No.2157-2018.

- 1. Apoyar con el control de la agenda y logística de las actividades programadas para el mes de noviembre en las salas de exposiciones "Enrique Acuña y Rafael Rodríguez Padilla".**

La organización de los eventos cada vez se vuelve más compleja y ha evolucionado muchísimo en los últimos años. Por esta razón durante el mes de de noviembre se proporcionó el apoyo necesario en las diferentes actividades de protocolo y organización de eventos, con el fin de que cada uno de las tareas que fueran requeridas para la organización de las actividades programadas para el mes de noviembre en las salas de exposiciones "Enrique Acuña y Rafael Rodríguez Padilla" se llevara de una manera adecuada y sin ningún contratiempo. Para esto fue necesario formular una detallada planificación que pudiera contemplar actividades específicas, responsables directos, tiempos de ejecución, control del evento y un plan alternativo en caso de que fuese necesario.

Resultados Obtenidos.

- ✓ Se disminuyó la cantidad de contratiempos.
- ✓ Se redujo el número de materiales de desperdicio.
- ✓ Mejoró la dinámica de eventos.
- ✓ Hubo una mejora en el proceso de montaje.
- ✓ Se tiene mayor coordinación, control y desarrollo de las actividades.
- ✓ Se realiza una planificación previa.

2. Programar y coordinar las acciones preventivas por el personal de mantenimiento y limpieza en la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla”.

Se realizó una programación y coordinación del personal de limpieza y mantenimiento de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla (ENAP)”. De acuerdo a las funciones del personal de limpieza y mantenimiento para aumentar el impacto positivo que tiene en cuanto a la estética, orden, limpieza y seguridad de la ENAP.

Asimismo fue necesario realizar una supervisión permanentemente de las actividades del personal de mantenimiento e instalaciones con la finalidad de que en cada jornada quede todo ordenado y limpio.

El objetivo de la supervisión era para determinar si las normas, indicaciones y lineamientos del programa de labores de limpieza y el mantenimiento de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla (ENAP)”, se estaban cumpliendo de una manera adecuada.

Resultados Obtenidos.

- Optimizar el recurso humano.
- Maximizar la vida útil del equipo.
- Mejoró la limpieza.
- Se disminuyó la suciedad y basura en las áreas.
- Se redujo el riesgo de accidentes.
- Se elevó la moral de trabajo del personal.
- Se ahorró tiempo y suministros de limpieza.
- Se Mejoró la imagen de la Escuela.

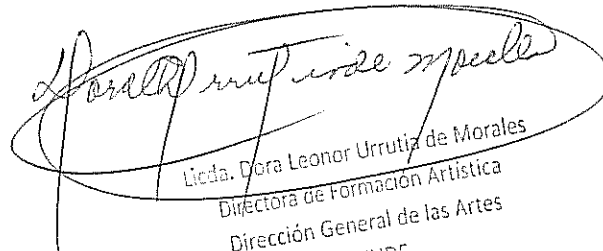
3. Apoyar con el control, recepción y entrega de las obras a sus autores al momento de iniciar y finalizar las exposiciones en las salas de exposiciones “Enrique Acuña y Rafael Rodríguez Padilla” de Dirección de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla”.

Durante todo el mes de se proporcionó el apoyo necesario para la recepción y entrega de obras de las exposiciones que se realizaron durante dicho mes, así como la implementación de un mejor control y tiempos de organización sobre la dinámica de las exposiciones dentro de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla (ENAP)”. También se realizó un ordenamiento y adecuación de espacios con el fin de garantizar el buen desarrollo del proceso de exposición y dinámicas de inauguración y clausura de los eventos.



Resultados Obtenidos.

- Mejoró control en el almacenamiento y ubicación de obras.
- Se implementó un proceso para la recepción y entrega de obras basado en la rapidez, seguridad, eficacia y factibilidad.
- Hubo una mejora en el proceso de registro de obras.
- Mejoró el espacio y ambiente para la entrega y recepción de obras.
- Se incrementaron las precauciones para el cuidado y conservación de las obras.
- Se simplifico la tarea de planificar los eventos y exposiciones.


Linda. Dora Leonor Urrutia de Morales
Directora de Formación Artística
Dirección General de las Artes
-MICUDE-



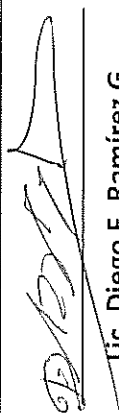


4. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Establecimiento: ESCUELA NACIONAL DE ARTES PLÁSTICAS "RAFAEL RODRIGUEZ PADILLA"

Actividades	Mes de Noviembre																													
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Apoyar con el control de la agenda y logística de las actividades programadas en las salas de exposiciones "Enrique Acuña y Rafael Rodríguez Padilla".																														
Programar y coordinar las acciones preventivas por el personal de mantenimiento y limpieza en la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla".																														
Apoyar con el control, recepción y entrega de las exposiciones en las salas de exposiciones "Enrique Acuña y Rafael Rodríguez Padilla" de Dirección de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla".																														



(f) 
 Vo.Bo. **Otto René Arana Melchor.**
 Director Administrativo.
 Escuela Nacional de Artes Plásticas
 "Rafael Rodríguez Padilla"

5. FOTOGRAFIAS

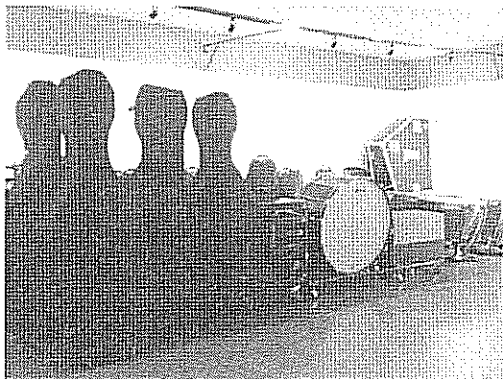
- El día 6 de noviembre se realizó el montaje para el taller “técnicas de construcción de marimba y sus componentes” dentro de la galería de exposiciones Rafael Rodríguez Padilla en la Escuela Nacional de Artes Plásticas.



- El día 9 de octubre se realizó el montaje para el taller de “literatura infantil” dentro de la galería de exposiciones Enrique Acuña, de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla”.



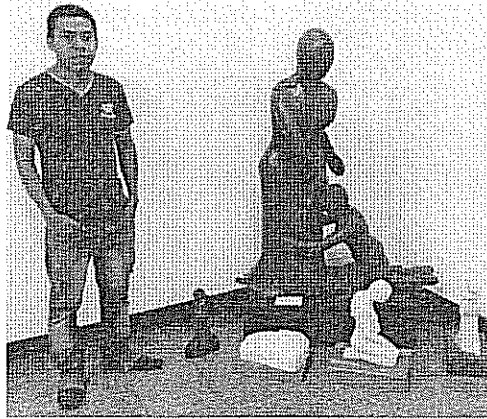
- Los días 12 y 13 de noviembre se realizó el montaje y recepción de instrumento obra para el tema “orquesta sinfónica con aire español” dentro de la galería de exposiciones Enrique Acuña, de la Escuela Nacional de Artes Plásticas.



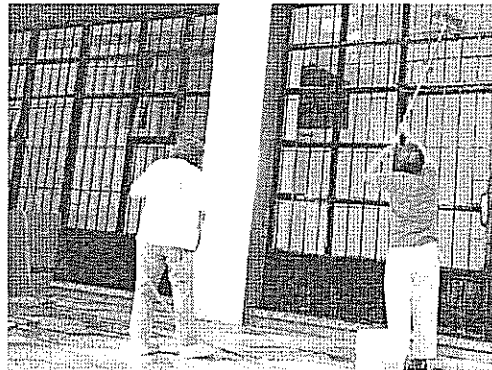
[Handwritten signature]



- El día 15 de noviembre se inicio con el desmontaje la exposición de los alumnos graduandos 2018, dentro de la galería de exposiciones Enrique Acuña, de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla" misma que finalizo el 29 de noviembre.



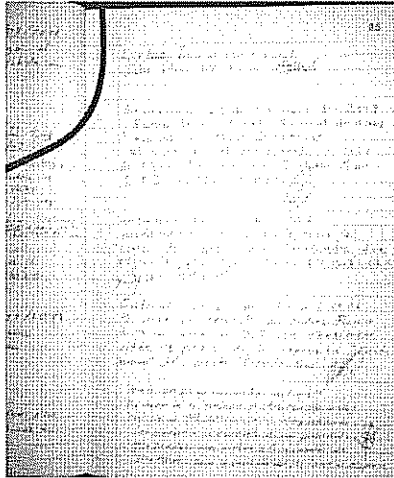
- Durante el mes de noviembre se realizaron actividades de limpieza profunda, coordinación, supervisión e instrucciones sobre las áreas de limpieza, jardinería, mantenimiento y conserjería, con el fin de preservar y remozar las instalaciones de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla"



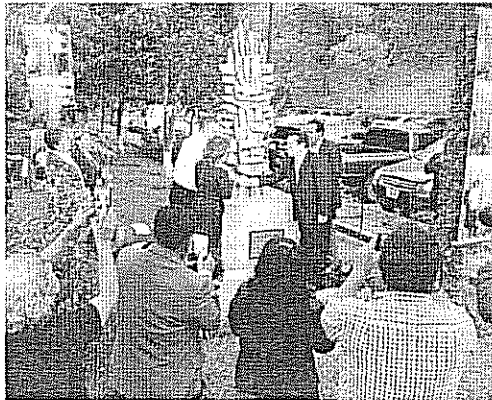
[Handwritten signature]



- Del 20 al 29 de noviembre se realizó la entrega de obras últimas obras que se tenían en resguardo en relación a las diferentes exposiciones que se tuvieron durante le año 2018 dentro de la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla.



- El día 28 de octubre se realizó el montaje para el homenaje al maestro Victor Hugo Valenzuela, en la Escuela Nacional de Artes Plásticas “Rafael Rodríguez Padilla.



(f)

Lic. Diego F. Ramírez G.



Vo.Bo. Otto René Arana Melchor.
Director Administrativo.
Escuela Nacional de Artes Plásticas
“Rafael Rodríguez Padilla”

